



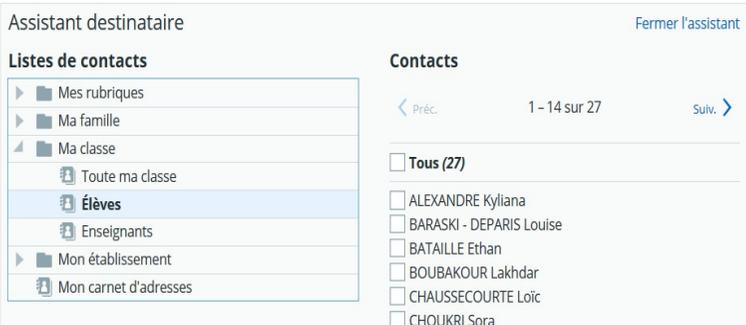
ENVOYER UN MESSAGE DANS L'ENT

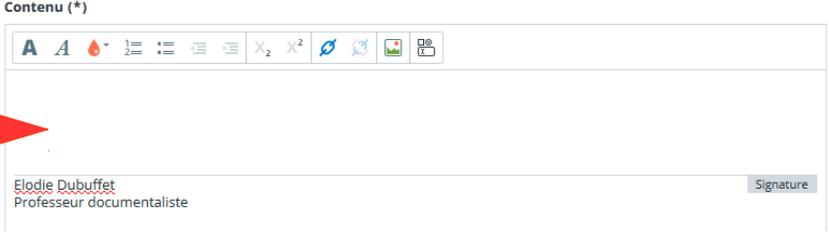
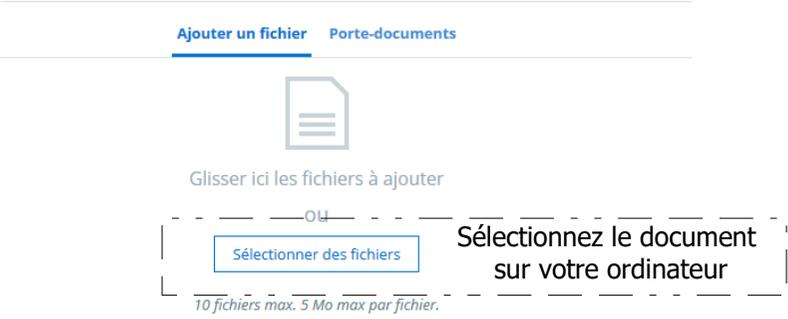
Avant d'envoyer un message, vérifiez que la réponse n'a pas déjà été donnée dans un message ou un document distribué !

Pour envoyer un message, il existe deux possibilités : Répondre à un message reçu ou

Rédiger un message

bouton en haut à droite

1	Choisir à qui on envoie son message	<p>• En tapant les premières lettres de son nom dans la barre.</p>  <p>Ou • En utilisant <u>l'assistant destinataires</u> et en cochant le(s) nom(s) dans la liste</p>  <p> Si vous répondez à un message, ne pas cliquer sur  mais sur la flèche à côté du nom  </p>
2	Compléter l'objet du message	<p>Présenter le sujet de son message dans une phrase courte.</p> <p>Exemples : • Question sur l'exercice 7 page 23 • Devoir à rendre pour le 23/11</p>

3	Contenu : Ecrire le message <u>au-dessus</u> de la signature.	
4	Contenu : Commencer par une formule de politesse.	<i>Exemple : Bonjour Madame... / Bonjour Monsieur...</i>
5	Contenu : Être clair et efficace.	<ul style="list-style-type: none"> • Aller directement au but : donner des explications en évitant les détails inutiles. • Ecrire des phrases complètes en évitant les abréviations. • Respecter les règles d'orthographe et de grammaire, la ponctuation, les majuscules...
6	Contenu : Adopter un style approprié.	<ul style="list-style-type: none"> • Adapter son style à son interlocuteur : on ne s'adresse pas de la même manière à un professeur et à un ami. • Être poli et respectueux : les professeurs ne sont pas à votre service !
7	Contenu : Terminer par une formule de salutation.	<i>Exemple : Cordialement / Bonne journée / Bon après-midi / Bonne soirée / A demain...</i> La formule de salutation se place <u>avant</u> la signature.
8	Ne pas oublier la pièce jointe ! <i>(si besoin)</i>	<p>Envoyer le document en pièce jointe au format pdf (si possible)</p> 



Si votre message ne s'envoie pas, c'est que vous avez raté une étape.

Un message en rouge vous explique quel est le problème.

Exemple :

La zone **Objet** est obligatoire.